



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.10.2024, klo 18:00 - 18:27

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 39 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 40 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 41 Kaavoituskatsaus 2024**
- § 42 Eron myöntäminen luottamustoimista**
- § 43 Valmiussuunnitelman yleisen osan päivittäminen**
- § 44 Padasjoen Vedet Oy:n perustaminen**
- § 45 Tiedoksisaantiasiat**
- § 46 Muut asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Hännikäinen, puheenjohtaja
Ari Rantanen, 2. varapuheenjohtaja
Pasi Ahola
Suvi Ahola
Simo Gran
Leena Hopeela-Juvonen
Kalle Jaakkola
Sauli Kivinen
Suvi Korelin
Eeva-Riitta Kusmin
Jarmo Lahtinen
Anne Lepistö
Asko Ojala
Janne Rajala
Antti Räsänen
Jyrki Salonen
Pekka Salonen
Ilpo Siljander
Heikki Toivonen
Mira Vilkmán
Hannu Hertti, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jyri Mäntylä, sihteeri
Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori
Juha Rehula, Kunnanjohtaja
Jouni Turunen
Moona Leinonen, hallinnon harjoittelija
Osma Knaapi, rakennustarkastaja, poistui 18:15
Tuula Vuorinen, kaavoittaja, poistui 18:15
Miisa Kytölä, nv:n edustaja
Pekka Valtonen, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Poissa

Silja Savola, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Rauno Hännikäinen
Puheenjohtaja

Jyri Mäntylä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.10.2024

16.10.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kalle Jaakkola
Pöytäkirjan tarkastus

Suvi Korelin
Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.padasjoen.fi) 18.10.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Paikalla oli 20 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jaakkola Kalle ja Korelin Suvi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Kalle Jaakkola ja Suvi Korelin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 29, 13.06.2024
Kunnanhallitus, § 162, 19.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 41, 14.10.2024

§ 41

Kaavoituskatsaus 2024

PADDno-2022-308

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 13.06.2024, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi

osmo.knaapi@padasjoki.fi

Rakennustarkastaja

Liitteet

1 Padasjoen kaavoituskatsaus 2024 rakennus ja ympäristölautakunta

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee kerran vuodessa laatia kaavoituskatsaus, jossa esitetään kunnassa vireillä olevat sekä lähiaikoina vireille tulevat kaavahankkeet. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä kunnan toimet ja päätökset, joilla on osaltaan välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen käyttötarkoitukseen sopivalla tavalla. Kaavoituskatsaus /-ohjelma on tarkoitettu yleispiirteiseksi selvitykseksi kuntalaisille ja yhteistyötahoille odotettavissa olevista kaavahankkeista.

Kaavoituskatsauksessa käydään yleispiirteittäin läpi kaavoituksen eri vaiheet sekä kaavatasot. Lisäksi siinä selostetaan lyhyesti maankäyttö- ja rakennuslain keskeisiä säännöksiä.

Padasjoen kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta valmistele kaavoituskatsauksen kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta esittää Padasjoen kunnanhallitukselle kaavoituskatsauksen vuodelta 2024 hyväksymistä ja sen saattamista yleisesti tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, Osmo Knaapi

gyri.mantyla@padasjoki.fi, osmo.knaapi@padasjoki.fi

Rakennustarkastaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Padasjoen_kaavoituskatsaus_2024_kunnanhallitus

–

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy lautakunnan esityksen ja esittää, että valtuusto merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen vuodelta 2024. Kaavoituskatsaus saatetaan julkisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 14.10.2024, § 41

Liitteet

1 Padasjoen_kaavoituskatsaus_2024_kunnanvaltuusto

–

Ehdotus

Valtuusto merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen vuodelta 2024. Kaavoituskatsaus saatetaan julkisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Kuultiin kaavoittaja Tuula Vuorisen ja rakennustarkastaja Osmo Knaapin esittely kaavoituskatsauksesta.

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

verkkosivut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 161, 19.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 42, 14.10.2024

§ 42

Eron myöntäminen luottamustoimista

PADDno-2022-218

Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:
Jyri Mäntylä
jyri.mantyla@padasjoki.fi

Riikka Koskela on 31.7.2024 anonut kunnanvaltuustolta eroa kaikista luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi 1.8.2024 alkaen. Riikka Koskela on teknisen lautakunnan varajäsen ja tarkastuslautakunnan varajäsen. Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoisuus kunnan luottamustoimeen edellyttää, että henkilön kotikunta on kyseinen kunta. Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Kuntalain 79 §:n perusteella kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Kuntalain 70.1 §:n perusteella luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Tasa-arvosta säädetyn lain 4 a §:n 1 momentin perusteella muissa kunnallisissa toimielimissä kuin valtuustossa tulee olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Määräys koskee erikseen sekä varsinaisiksi että varajäseniksi valittuja luottamushenkilöitä. Riikka Koskelan vaalikelpoisuuden päätyttyä kummankin lautakunnan varajäsenissä on yhtä paljon miehiä ja naisia, joten kumpaankin tehtävään voidaan valita joko mies tai nainen.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se toteaa Riikka Koskelan luottamustoimet päättyneeksi ja valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen Leena Hopeela-Juvoselle tekniseen lautakuntaan sekä Pirkko Kaurenille tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 14.10.2024, § 42

–

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto toteaa Riikka Koskelan luottamustoimet päättyneeksi.

Valtuusto valitsee uuden varajäsenen Leena Hopeela-Juvoselle tekniseen lautakuntaan sekä Pirkko Kaurenille tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan varajäseneksi Leena Hopeela-Juvoselle valittiin Paavo Malaste ja tarkastuslautakunnan varajäseneksi Pirkko Kaurenille valittiin Saija Malaste.

Tiedoksi

Riikka Koskela, valitut, verkkosivut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 163, 19.08.2024
Kunnanvaltuusto, § 43, 14.10.2024

§ 43

Valmiussuunnitelman yleisen osan päivittäminen

PADDno-2024-114

Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 163

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Moona Leinonen, Jyri Mäntylä

juha.rehula@padasjoki.fi, moona.leinonen@padasjoki.fi, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Padasjoen kunnan yleinen valmiussuunnitelma

Valmiuslain (1552/2001) 12 §:n mukaan kunnan tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa. Padasjoen valmiussuunnitelma on hyväksytty v.2008 ja se tulee päivittää vastaamaan muuttunutta lainsäädäntöä ja yleistilannetta. Valmiussuunnitelman yleisen osan päivittämisellä pyritään varautumaan yhteiskuntaan kohdistuviin uhkiin sekä niistä johtuviin mahdollisiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin. Valmiussuunnitelman yleisen osan tarkoituksena on muodostaa kokonaiskuva kunnan varautumisesta, jonka lisäksi toimialat varautuvat normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin operatiivisilla toimialakohtaisilla suunnitelmillaan.

Valmiussuunnitelman yleinen osa on hyväksytty kunnan johtoryhmässä 18.6.2024.

Hallintosäännössä valmiussuunnittelun työnjako määritetään seuraavasti:

"95 § Varautuminen ja valmiussuunnittelu

Varautuminen on toimintaa, jolla varmistetaan kunnan tehtävien ja palveluiden mahdollisimman häiriötön hoitaminen ja mahdollisesti tarvittavat tavanomaisesta poikkeavat toimenpiteet normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Valtuusto luo päätöksillään edellytykset kunnan varautumisella ja valmiussuunnittelulle.

Kunnanhallitus päättää varautumisen ja valmiussuunnittelun järjestämisen käytännön toteutuksesta valtuuston päättämien periaatteiden mukaisesti. Kunnan varautumista johtaa kunnanjohtaja. Toimialajohtajat vastaavat palvelutuotannon toimialansa osalta varautumisesta ja valmiussuunnittelusta."

Valmiussuunnitelman yleisosan lisäksi kunnassa laaditaan hallintokuntien omia valmiussuunnitelmia, jotka ovat salassa pidettäviä (Julkl 24 § kohdat 7,8,10 ja 25). Myös hallintosääntöön on 1.10.2023 alkaen tehty seuraavat toimintaa poikkeusoloissa ja myös normaaliajan häiriötilanteissa helpottavat lisäykset:

"7. luku Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

44 § Normaalista toimivallasta poikkeaminen ja raportointi Hallintosäännön muiden lukujen toimivaltamääräyksistä voidaan poiketa poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa ja välttämättömän syyn vuoksi silloin, kun päätöksentekoa ei kyetä normaalitoimivaltuuksin riittävällä tavalla järjestämään.

Tällaisia syitä voivat olla esimerkiksi henkeen ja terveyteen kohdistuvat uhat sekä elintärkeiden palveluiden keskeytymiseen, talouteen, kiinteistöihin, muuhun omaisuuteen tai ympäristöön kohdistuvat uhat, jotka aiheuttavat välittömän vaaran tai muun vakavan toiminnallisen tai taloudellisen riskin.

Kunnanjohtaja voi käyttää poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kunnan palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi välttämättömän syyn vuoksi.

Toimialajohtaja voi käyttää poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kunnan palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi omalla toimialallaan välttämättömän syyn vuoksi, ellei kunnanjohtaja päättä asiasta.

Kunnanhallitukselle tulee raportoida tähän pykälään perustuvalla toimivallalla tehdyistä päätöksistä.

45 § Normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan käyttöön ottaminen määräajaksi kunnanhallituksen päätöksellä

Kunnanhallitus voi vahvistaa kunnanjohtajan ja toimialajohtajan normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan määräajaksi 39 §:ssä mainitun välttämättömän syyn vuoksi.

Kunnanhallitus voi – vahvistamisen sijaan – sekä ennen määräajan päättymistä todeta, ettei normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan käytölle ole enää perusteita.

46 § Kokouskutsun määräajasta poikkeaminen

Toimielinten kokouskutsun lähettämisen määräajasta voidaan poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa poiketa päätöksenteon nopeuttamiseksi."

Esityslistan liitteenä on luonnos uudeksi valmiussuunnitelman yleiseksi osaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyisi uuden valmiussuunnitelman yleisen osan voimaan tulevaksi 15.10.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 14.10.2024, § 43

Liitteet

1 Padasjoen kunnan yleinen valmiussuunnitelma

–



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy uuden valmiussuunnitelman yleisen osan voimaan tulevaksi 15.10.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 244,04.09.2023
Kunnanhallitus, § 61,25.03.2024
Kunnanhallitus, § 73,08.04.2024
Kunnanhallitus, § 89,22.04.2024
Kunnanhallitus, § 105,06.05.2024
Tekninenlautakunta, § 49,21.05.2024
Sivistyslautakunta, § 32,22.05.2024
Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 23,23.05.2024
Kunnanhallitus, § 134,03.06.2024
Kunnanhallitus, § 137,03.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 35,10.06.2024
Kunnanvaltuusto, § 34,10.06.2024
Kunnanhallitus, § 197,07.10.2024
Kunnanvaltuusto, § 44, 14.10.2024

§ 44

Padasjoen Vedet Oy:n perustaminen

PADDno-2023-182

Kunnanhallitus, 04.09.2023, § 244

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Kuntalain 37 §:n mukaan "Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnan ja sen toimintaympäristön arviointiin ja kehityksen ohjaukseen on laadittava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Strategia on johtamisen väline.

Kuntastrategia perustuu arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Tällöin on määriteltävä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä.

Onnistuakseen kuntastrategiaprosessin tulee olla kuntalaisia osallistava. Sen tulee huomioida tapahtunut kehitys, nykytila ja arvioita tulevasta kehityksestä. Näkemyksellisen strategisen johtamisen ytimessä on valintojen tekeminen, koska ilman valintoja ja priorisointeja ei ole strategiaa. Luovuuden mahdollistaminen on valmistelun ydintä. Hyvä kuntastrategia antaa suunnan, mutta jättää riittävästi liikkumavaraa toimialoille ja henkilötasonkin tulkinnoille, ohjelmatyölle ja toimeenpanon keinovalikoiman aikaansaamiseen. Strategiset tavoitteet tulee olla mitattavia, mutta mittareissa ei saa keskittyä vain numeroihin sillä laadullinen arviointi on monesti avain merkitykselliseen arviointiin.

Tavoitteena on tiivis johtamisen välineenä toimiva asiakirja, joka sisältää vastaukset kysymyksiin Miksi Padasjoki on olemassa? Mikä tai mitä Padasjoki on vuonna 2035?

Kuntastrategian rakentuu toiminta-ajatuksesta, visiosta, arvoista ja toiminnan keskeisistä painopisteistä. Valittujen painopisteiden keinot valmistellaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on, että ne hyväksytään kunnanvaltuustossa kuntastrategian päättämisen yhteydessä.

Strategiassa ei listata kunnan hankkeita eikä käytännön toimenpiteitä, vaan ne tulevat esiin kuntastrategian toimeenpanon keinoissa, vuosisuunnittelussa ja lisäksi laajassa hyvinvointisuunnitelmassa.

Strategian on tarkoitus tukea kunnan kehittämistä ja päätösvalmistelua kaikissa toiminnoissa. Kuntastrategia ei poissulje mahdollisia uusia hankkeita tai kuntalaisten aloitteilta, muistaen kuntastrategiassa määritellyt pitkän aikavälin tavoitteet. Tarpeen vaatiessa kunnan tulee ryhtyä kehitystoimenpiteisiin ilman erillistä strategista tarkastelua.

Padasjoen kunnan strategia on pohjimmiltaan vuodelta 2011. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kuntastrategian päivityksen kokouksessaan 12.2.2018. Strategian päivittäminen on käynnistetty uuden valtuustokauden alkamisvuonna 2021. Strategia tulisi laatia valtuustokauden alkaessa, mutta koska on kyse pidemmän aikavälin suunnittelusta, on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

perusteltavissa prosessin käynnistäminen, perusteisiin menevä valmistelu ja päätöksenteko valtuustokauden puolivälissä.

Työskentelyn tulee perustua laadukkaalle ja laajapohjaiselle valmistelulle, osallistavalle työtavalle ja sitoutuneelle päätöksenteolle. Valmistelun ja päätöksenteon aikataulu mahdollistaa kuntastrategian täysimääräisen toimeenpanon vuoden 2025 talousarviossa, kuitenkin niin, että vuoden 2024 talousarviossa varaudutaan kehittämishankkeiden käynnistämiseen myös rahoituksen osalta.

Strategian sisältötavoite

- Ilmaisee kunnan pitkän aikavälin tavoitteet (2035).
- Strategiassa keskitytään asioihin, joihin halutaan strategista muutosta, jolloin se toimii kunnan operatiivista johtamista ohjaavana asiakirjana.
- Strategia ottaa huomioon kunnan toimialan ja rajoitteet, KuntaL 37 §:n vaatimukset sekä hyvinvointialueiden vaikutukset kunnan rooliin, toimintaan ja talouteen.
- Strategia keskittyy kokonaisuuden näkökulmasta olennaisimpiin kysymyksiin, joita ovat erityisesti:
 - * Kunnan elinvoiman lisääminen
 - * Kuntalaisten hyvinvoinnin lisääminen
 - * Kuntatalouden vakaus
- Strategia-asiakirja on kiteytetty, strategiseen tasoon keskittyvä, visuaalinen ja informatiivinen. Strategisten tavoitteiden pohjalta laaditaan erilliset toimenpideohjelmat valtuustokaudeksi. Ne sisältävät yksityiskohtaisemman tavoitteet, mittarit ja resurssoinnin.

2.

Ohjausryhmä

- Ohjausryhmän jäsenten tehtävänä on pitää yhteyttä, käydä vuorovaikutusta ja informoida omaa ryhmäänsä aktiivisesti ja tuottaa taustaryhmänsä näkemyksiä osaksi strategiatyön valmistelua
- Ohjausryhmä koordinoi kuntastrategian valmistelua, määrittelee valmisteluun liittyvät tarvittavat toimenpiteet, huolehtii strategiaan liittyvästä osallistamisesta ja valtuuston kanssa käytävästä riittävästä vuorovaikutuksesta sekä tekee esityksen valtuustolle päätettäväksi
- kunnan johtoryhmän jäsenillä on osallistumisvelvoite ja puheoikeus ohjausryhmän kokouksissa
- Johtoryhmän jäsenet valmistelevat ja tekevät esityksiä ohjausryhmän käsittelyn pohjaksi
- valmistelusta vastaa vt. kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

3. Prosessi

- Osallistaminen
 - Kuntalaiset, mahdollisuuksien mukaan vapaa-ajanasukkaat, yrittäjät, yhdistykset, luottamushenkilöt ja kunnan henkilöstö osallistetaan strategian valmisteluun toteuttamalla esim. kysely strategisista kysymyksistä tai järjestämällä työpajoja
- Resurssointi
- Laadintaprosessi toteutetaan pääosin omana työnä
- Prosessin edistymistä tukemaan hankintaa osaamista, jolla varmistetaan esimerkiksi valmistelun pysyminen strategisella tasolla

4. Aikataulu

- Kuntastrategia tulee käsitellä valtuustossa viimeistään kesäkuussa 2024.
- Toimeenpano käynnistetään vuoden 2024 kuluessa. Vuoden 2025 talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa kuntastrategia hyödynnetään täysimääräisenä

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää Padasjoen vuoteen 2035 ulottuvan kuntastrategian valmistelutyön
- 2) kunnanhallitus esittää kuntastrategian "Padasjoki 2035" valtuuston hyväksyttäväksi viimeistään kesäkuussa 2024
- 3) kuntastrategian valmistelutyön ohjausryhmänä toimii kunnanhallitus
- 4) ohjausryhmälle hankitaan tarvittaessa strategiaprosessin läpivientiin osaamista, jonka hankintaan valtuutetaan vt. kunnanjohtaja

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 25.03.2024, § 61

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Rehula, Jyri Mäntylä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

juha.rehula@padasjoki.fi, jyri.mantyla@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Yhtenä v. 2024 talousarvion kärkihankkeena on kuntakonsernin omistajaohjauksen vaatimien toimenpiteiden määrittely. Asiaa koskevat lopulliset linjaukset valmistuvat osana strategiatyötä, mutta kunnanhallituksen tulisi osana valmistelua ohjeistaa kuntakonsernin kehittämisen peruslinjauksia. Valtuusto on kunnanhallituksen esityksen pohjalta 26.2. linjannut kaukolämmön taseyksikköön liittyvän toiminnan kehittämistä, mutta vastaavat linjaukset tulisi tehdä myös jätevesihuollon ja laajakaistapalveluiden osalta. Myös ne toimivat taseyksikköinä osana kunnan omaa toimintaa.

Jätevesihuollon osalta olisi päätettävä, että taseyksikkö puretaan ja omaisuus siirretään perustettavalle yhtiölle. Lisäksi tulisi selvittää, onko perusteltua yhdistää samaan yhtiöön kuntaenemmistöisen Padasjoen Vesihuolto Oy:n toiminta. Valmistelun tässä vaiheessa ei ole mahdollista ottaa kantaa yhtiön jätevesihuoltopalvelujen tarjonnan aloittamisajankohtaan.

Laajakaistayhtiön osalta olisi päätettävä, että taseyksikkö puretaan ja omaisuus siirretään perustettavalle yhtiölle.

Asunto- ja kiinteistöosaakeyhtiöiden osalta linjaukset valmistellaan omana kokonaisuutenaan.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa selostetekstin mukaisen valmistelulinjauksen konsernin kehittämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaalina kunnanjohtajan kooste strategiatyön valmisteluvaiheesta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tietoonsa saatetuksi. Kunnanhallitus käy lähetekeskustelun strategian yhteydessä päätettävistä tavoitteista, kärkihankkeista ja keinoista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Strategian työstäminen jatkuu kunnanhallituksen toimiessa strategian valmistelun ohjausryhmänä 3.6.2024 kunnanhallituksen kokoukseen saakka, jolloin kunnanhallitus tekee esityksensä Padasjoki 2035 -strategiasta kunnanvaltuustolle.

Päätös

Esityslistasta poiketen tämä pykälä käsiteltiin kokouksessa 78 §:n jälkeen. Kunnanjohtaja esitteli strategian valmisteluvaihetta. Asiasta käydyn keskustelun jälkeen kunnanhallitus päätti merkitä valmisteluvaiheen tietoon saatetuksi.

Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 89

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus jatkaa strategian valmistelua keskustelemalla strategiaan sisällytettävistä kärkihankkeista ja niistä johdettavista keinoista.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy asiasta keskustelun jatkovalmistelun tueksi. Päätösehdotusta täydennetään tarvittaessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 105

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 lausunolle07052024vrs.pdf

Kunnanhallituksen tulisi käydä osana valmistelua keskustelua strategiaan sisällytettävistä kärkihankkeista ja niiden toteuttamiseksi tarvittavista keinoista. Kokouksen osanottajille toimitetaan oheismateriaalia esityslistan lähettämisen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy asiasta keskustelun ja merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen esittelijä täydensi päätösehdotusta siten, että kokouksessa esitetty luonnos visiosta, missiosta, arvoista painopisteistä ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

kärkihankkeista lähetetään lausunnolle lautakunnille ja nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle. Lausuntoa pyydetään 24.5. mennessä.

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninenlautakunta, 21.05.2024, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Turunen

jouni.turunen@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja on toimittanut lautakunnille, nuorisovaltuustolle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle lausuntopyynnön koskien valmistelussa olevaa kuntastrategiaa.

Padasjoen kunnan uuden strategian valmistelu on edennyt kalkkiviivoille. Laajan osallistamisen, valtuuston seminaarien (2 kpl), kunnanhallituksen ja viran-/toimihaltijoiden valmistelun jälkeen ollaan tilanteessa, jossa kunnanhallitus on kokouksessaan 6.5.2024 päättänyt pyytää lausunnot "Muutakin kuin Mummola" - vision sisältävästä ehdotuksesta (diat 1-7). Padasjoki 2035 -strategia on tarkoitus hyväksyä kunnanvaltuuston kokouksessa 10.6.2024. Kunnanhallitus tekee esityksensä valtuustolle kokouksessaan 3.6.2024.

Oheismateriaalina on se ehdotus, joka on tarkoitus kunnanvaltuustossa käsitellä. Viime vuoden syyskuussa alkaneessa prosessissa on syntynyt runsaastikin niin taustaineistoa kuin esim. ehdotuksia kärkihankkeita toteuttaviksi keinoiksi. Kärkihankkeita toteuttavien keinojen ja välineiden osalta valmistelu jatkuu. Tämä viestiin liitteenä on kuitenkin esimerkkejä siitä, millaisin keinoin kärkihankkeita on tarkoitus alkaa toteuttaa.

toivon lausunnonne olevan vastauksia ja kommentteja ainakin seuraaviin kysymyksiin

1. Kuvatkaa yleisellä tasolla mitä strategia esitetyssä muodossaan (visio, missio) tarkoittaa tai tuo mieleen?
2. Arvot – tulevat ohjaamaan toimintaa niin koko organisaation kuin yksittäisten ihmistenkin osalta – ovat pysyvin osa strategiaa niiden tulisi kantaa yli valtuustokausien ja "myrskyjenkin" – ovatko esitetyt arvot ne, joilla mennään eteenpäin – puuttuuko jotain – voitaisiko jotain ottaa pois/korvata?
3. kärkihankkeilla rakennetaan tulevaisuuden Padasjokea – ovatko nyt esitetyt kahdeksan ne, joilla edetään
 1. puuttuuko jotain oleellista – onko jotain liikaa
4. Jos/kun esittäisitte vähintään yhden muutoksen diaan nro 2 – mikä se muutos olisi?
5. sana on vapaa – mitä muuta haluatte (1-7) tuoda esiin jatkovalmisteluun liittyen

Lausuntoanne pyydetään 24.5.2024 mennessä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

dioista 1-7 pyydetään lausuntoanne (erityisesti dia 2 – muuta diat tavoittelevat aodialla olevan asian avaamista

diat 8-14 ovat tässä vaiheessa tiedokseenne

Oheismateriaalina

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Turunen

Tekninen lautakunta antaa lausunnon valmistelussa olevasta kuntastrategiasta.

Päätös

Tekninen lautakunta antaa puoltavan lausunnon valmisteilla olevaan kuntastrategiaan.

Sivistyslautakunta, 22.05.2024, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä

pirjo.ala-hemmila@edu.padasjoki.fi

rehtori

Liitteet

1 Strategialuonnos 2035_Sivistys.pdf

Kunnanhallitus on 6.5.2024 päättänyt pyytää muun muassa sivistyslautakunnalta lausuntoa tämänhetkisestä kunnan strategialuonnoksesta (liitteenä) 24.5.2024 mennessä. Padasjoki 2035 -strategia on tarkoitus hyväksyä kunnanvaltuuston kokouksessa 10.6.2024. Kunnanhallitus tekee esityksensä valtuustolle kokouksessaan 3.6.2024.

Kunnanjohtajan välittämässä lausuntopyynnössä kerrotaan, että viime vuoden syyskuussa alkaneessa prosessissa on syntynyt runsaasti niin tausta-aineistoa kuin esimerkiksi ehdotuksia kärkihankkeita toteuttaviksi keinoiksi. Kärkihankkeita toteuttavien keinojen ja välineiden osalta valmistelu jatkuu. Tämän lausuntopyynnön liitteenä on kuitenkin esimerkkejä siitä, millaisin keinoin kärkihankkeita on tarkoitus alkaa toteuttaa.

Lausunnossa pyydetään vastauksia ja kommentteja seuraaviin kysymyksiin, koskien dioja 1-7. Diat 8-14 on tässä vaiheessa lautakunnalle vain tiedoksi.

1. Kuvatkaa yleisellä tasolla mitä strategia esitetyssä muodossaan (visio, missio) tarkoittaa tai tuo mieleen.
2. Arvot tulevat ohjaamaan toimintaa niin koko organisaation kuin yksittäisten ihmistenkin osalta. Näin ollen ne ovat pysyvin osa strategiaa ja niiden tulisi kantaa yli valtuustokausien. Ovatko esitetyt arvot lautakunnan mielestä tähän oikeansuuntaiset.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

3. Kärkihankkeilla rakennetaan tulevaisuuden Padasjokea – ovatko nyt esitetyt kahdeksan ne, joilla edetään? Puuttuuko jotain oleellista – onko jotain liikaa?
4. Jos/kun esittäisitte vähintään yhden muutoksen diaan nro 2 – mikä se muutos olisi?
5. Mitä muuta haluatte tuoda esiin jatkovalmisteluun liittyen?

Lausuntoa on valmisteltu sivistyslautakunnan seminaarissa 14.5.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta vastaa kunnanhallituksen lausuntopyyntöön kunnan strategialuonnoksesta seuraavaa:

1. Missiossa kuvataan hyvin sivistystoimialalla jatkossakin tehtävää tiivistyvää seutuyhteistyötä. Yhteistyökykyä ja -halua on toimia monien eri toimijoiden, kuten alueen kuntien ja koulutuksen järjestäjien kanssa. Sivistyslautakunta on hyväksynyt tänä vuonna kulttuurikasvatussuunnitelman ja tämän lisäksi paikalliskulttuuria rikastetaan myös muilla tavoin, esimerkiksi vahvistamalla kyläkulttuuria. Tämä paikalliskulttuurin vireyttäminen voisi näkyä myös missiossa. Visio on hyvä ja positiivisella tavalla poikkeava muiden kuntien visioista. Myös aiemmat kehittälyversiot, kuten Paljon enemmän kuin Mummola tai Enemmän kuin Mummola kuulostavat hyviltä.
2. Arvot luonnoksessa ovat erinomaiset ohjaamaan toimintaamme. Luonnoksessa vielä kaksi versiota: Uudistuvuus tai uusiutuvuus, joista uudistuvuus parempi.
3. Kärkihankkeet ovat erinomaiset
4. Missiossa on "Padasjoki edistää kunnan elinvoimaa, hyvinvointia ja luo yrittämiselle edellytyksiä." Ne tuntuvat itsestään selvyyksiltä kunnan tehtäviltä, joten tuoko virke missioon lisäarvoa?
5. Kärkihankkeen Uusi koulu alle keinoiksi sivistyslautakunta esittää lukion kehittämistä ja varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä ruokapalvelun keskittämistä saman katon alle. Ruokapalvelun vastuuhenkilön toimenkuvaa voi laajentaa koskevaksi henkilöstöhallintoa, mahdollisesti omana tulosalueenaan. Liikuntapaikkojen suunnittelussa uuden koulun yhteydessä ja jo olemassa olevien kehittämisessä, tulee ottaa tavoitteeksi niiden käyttökelpoisuus mitat täyttävinä myös kilpailukäytössä. Kärkihankkeen ´Tuemme Padasjokelaisten toimintakykyä´ keinoiksi sivistyslautakunta esittää, että uimahalli on tulevaisuudessakin Padasjoella, mikä on huomioitava tilaohjelmassa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 23.05.2024, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:
Maria Virtanen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

maria.virtanen@padasjoki.fi
ympäristösihteeri

Kunnanjohtaja on toimittanut lautakunnille, nuorisovaltuustolle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle lausuntopyynnön koskien valmistelussa olevaa kuntastrategiaa. Kuntastrategian valmistelu on loppusuoralla ja strategia on tarkoitus hyväksyä kunnanvaltuuston kokouksessa 10.6.2024. Lausuntopyynnön mukana on toimitettu "Muutakin kuin mummola" -vision ehdotukset. Lisäksi materiaalissa on esitetty ehdotuksia kärkihankkeiksi. Lausuntopyynnössä on tuotu esille konkreettisia aiheita, joihin lautakunnalta on pyydetty vastauksia ja kommentteja.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenille on toimitettu lausuntomateriaali 8.5.2024 ja lautakunnan jäseniltä on pyydetty vastauksia 15.5.2024 mennessä lausunnon valmistelua varten. Lautakunnan jäseniltä ei tullut kommentteja esitettyyn strategiamateriaaliin annetussa ajassa.

Ehdotus

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Rakennus- ja ympäristölautakunnalla ei ole kommentoitavaa esitetystä strategiamateriaalista ja hyväksyy esitetyn sellaisenaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 134

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 valtuustolleesitys28052024

Padasjoki 2035 -strategian valmistelu käynnistettiin valtuuston seminaarissa syyskuussa 2023

Valmisteluvaiheeseen on osallistunut n 750 henkilöä. Avoin kysely tuotti 299 vastausta. Kyläkierroksen 9 tilaisuudessa oman panoksensa antoi vähän vajaa 300 ihmistä. Alakoululaiset, yläkoululaiset ja lukiolaiset osallistuivat strategian synnyttämiseen omilla ajatuksillaan ja ideoillaan.

Valtuuston seminaari linjasi Padasjoki 2035 -strategian laatimista seminaarissaan 20. – 21.3.2024, jolle oli valmisteltu kunnan uudeksi visioksi "Enemmän kuin Mummola". Lisäksi työstettävänä olivat kunnan arvot ja strategiset painopisteet. Strategian toimeenpanon kannalta keskeisiä kärkihankkeita työstettiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Strategiaseminaarin jälkeen kunnanhallitus ja laajennettu johtoryhmä ovat työstäneet strategian ydinasioita kärkihankkeineen. Kunnanhallitus pyysi lautakunnilta, nuorisovaltuustolta ja vanhus- ja vammaisneuvostolta lausunnot 24.5.2024 strategialuonnoksesta.

Visio on näkemys ja tahdottu tulevaisuuden tila.

Missio kertoo Padasjoen tehtävät.

Arvot ovat oleellinen osa toiminnan ja tekemisen jäsentämistä ja niiden tulee olla kaiken tekemisen ohjenuorana.

Strategisilla painopisteillä määritellään tulevaisuuden rakentamisen ytimet.

Kärkihankkeen ovat toimintaa tai tekemistä kuvaavia asioita, joilla tähdätään visiossa kuvattuun tulevaisuuden tavoitetilään ja jotka antavat sisällön strategisille painopisteille.

Strategian ydintekijöiden hyväksymisen jälkeen jatketaan valmistelua kärkihankkeiden sisällöistä. Kunnanhallitus määrittelee ja hyväksyy ne toimet ja toimenpiteet, joilla kärkihankkeet toteutetaan. Tullaan tekemään valintoja viimeistään siinä vaiheessa kun jo konkreettinen tekeminen tai esimerkiksi elinkeinopoliittisen ohjelman työstäminen vastuutetaan, aikataulutetaan ja resurssoidaan.

Strategian jalkauttaminen tulee tapahtumaan kunnan koko organisaatiossa esimerkiksi kirjoittamalla mitä arvot meidän toimialalla tai jokaisen työntekijän omassa tehtävässä tarkoittaa. Tämä vaihe toteutetaan syksyn 2024 aikana osallistaen mukaan kaikki kunnan palveluksessa olevat.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian visioksi "Muutakin kuin Mummola" ja liitteen mukaisesti mission, arvot, strategiset painopisteet ja kärkihankkeet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula

juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Jätevesihuollon osalta yhtiöittämisen yksityiskohtia ei ole vielä valmisteltu, mutta valtuuston olisi syytä ennen kesätaukoa tehdä periaatepäätös kunnan kokonaan omistaman Padasjoen Jätevesi Oy:n perustamisesta osaksi kuntakonsernia ja samassa yhteydessä tehdä päätös siitä, että tavoitteena on jätevesihuollon taseyksikön purkaminen ja toiminnan yhtiöittäminen 1.1.2025 alkaen. Asian jatkovalmistelua varten hankitaan toimialan asiantuntija-apua.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Yhtiöjärjestys ja yhtiöittämiseen liittyvät omaisuuden siirtoon liittyvät päätökset sekä taseyksikön lakkauttaminen valmistellaan periaatepäätöksen tekemisen jälkeen, ja niiltä osin asia ratkaistaan lopullisesti valtuuston erillisillä päätöksillä. Pitkän aikavälin tavoitteena on yksi yhteinen yhtiö, joka vastaa jäteveden käsittelystä ja puhtaan veden toimittamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se tekisi asiaselosteen mukaisesti päätöksen perustaa Padasjoen Jätevesi Oy -niminen osakeyhtiö osaksi kuntakonsernia ja valtuuttaa kunnanhallituksen hankkimaan jatkovalmistelun edellyttämää asiantuntija-apua ja suorittamaan yhtiön perustamiseen ja toiminnan käynnistämiseen liittyvät valmistelevat toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.06.2024, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 valtuustolleesitys28052024

–

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian visioksi "Muutakin kuin Mummola" ja liitteen mukaisesti mission, arvot, strategiset painopisteet ja kärkihankkeet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.06.2024, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:
Juha Rehula
juha.rehula@padasjoki.fi
Kunnanjohtaja

–

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanvaltuusto päättää perustaa Padasjoen Jätevesi Oy -nimisen kunnan kokonaan omistaman osakeyhtiön osaksi kuntakonsernia ja valtuuttaa kunnanhallituksen hankkimaan jatkovalmistelun edellyttämää asiantuntija-apua ja suorittamaan yhtiön perustamiseen ja toiminnan käynnistämiseen liittyvät valmistelevat toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 07.10.2024, § 197

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Jyri Mäntylä

juha.rehula@padasjoki.fi, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Perustamissopimus

2 Yhtiöjärjestysluonnos_30.09.2024

Padasjoen kunnan Viemärilaitos toimii tällä hetkellä kunnan taseyksikkönä.

Kunnanvaltuusto linjasi vuoden 2023 toimintasuunnitelmassa tavoitteen kunnan omistajapolitiikan arvioimisesta. Valmistelu siirtyi vuonna 2024 toteutettavaksi.

Tilintarkastajat ovat arviointikertomuksessaan useampana vuonna kiinnittäneet huomioita viemärilaitoksen tilanteeseen ja toimintaa niin talouden kuin toiminnallisuudenkin näkökulmasta. Vuoden 2023 arviointikertomuksessa todetaan seuraavaa:

”Kunnan viemärilaitos on toiminut pitkään tappiollisena. Viemärilaitoksen taseeseen kertynyt alijäämä on kasvanut ja on yhteensä 1,9 M€. Vesihuoltolain mukaan kunnallisen vesihuoltolaitoksen tulee tuloillaan kattaa sen toiminta- sekä investointimenot. Tarkastuslautakunta toteaa, että viemärilaitoksen toiminnan kannattavuuden ongelmat on ratkaistava mitä pikimmin. Tarkastuslautakunta kysyy, seuraako kunnan viemärilaitoksen henkilöstö työtunteja, joita työntekijät tekevät Padasjoen Vesihuolto Oy:lle tai kunnan ulkopuolisille tahoille.”

Kunnanhallitus linjasi kokouksessaan 25.3.2024 konsernirakenteen kehittämistyötä ohjanneessa linjauksessaan mm. seuraavasti:

”Jätevesihuollon osalta olisi päätettävä, että taseyksikkö puretaan ja omaisuus siirretään perustettavalle yhtiölle. Lisäksi tulisi selvittää, onko perusteltua yhdistää samaan yhtiöön kuntaenemmistöisen Padasjoen Vesihuolto Oy:n toiminta. Valmistelun tässä vaiheessa ei ole mahdollista ottaa kantaa yhtiön jätevesihuoltopalvelujen tarjonnan aloittamisajankohtaan.”

Padasjoen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 10.6.2024 § 34 yksimielisesti päättänyt seuraavasti:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanvaltuusto perustaa Padasjoen Jätevesi Oy -nimisen kunnan kokonaan omistaman osakeyhtiön osaksi kuntakonsernia ja valtuuttaa kunnanhallituksen hankkimaan jatkovalmistelun edellyttämää asiantuntija-apua ja suorittamaan yhtiön perustamiseen ja toiminnan käynnistämiseen liittyvät valmistelevat toimenpiteet.

Kunnanvaltuuston perustettua yhtiön on kuntaa jatkovalmistelussa avustanut BDO -niminen toimija. Kunnan valtuuston linjauksen mahdollistamana sekä sisäisten keskustelujen ja asiantuntijoiden taustoittamana valmistelun jälkeen tuomaan kunnanvaltuustolle esitys Padasjoen Vedet Oy -nimisen yhtiön perustamisesta sekä tiedoksi saatettavaksi yhtiöjärjestys ja perustamissopimusluonnos.

Uuden yhtiön toimiala ja toiminnan tarkoitus on kirjoitettu mahdollistavana mikäli vuoden 2025 aikana toteutettava selvitystyö johtaa toimenpiteisiin Padasjoen Vesihuolto Oy:n osalta.

Kuntalain mukaisesta yhtiöittämisvelvoitteesta

Kuntalain 126 § velvoittaa kuntaa arvioimaan toimintaansa tilanteessa, jossa se hoitaa kuntalain 7 §:n mukaista tehtäväänsä kilpailutilanteessa markkinoilla, jolloin sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (*yhtiöittämisvelvollisuus*). (KL 7§ 1 mom "Kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetyt tehtävät." Kunnalla on ns yleinen toimiala.)

Kunta ei hoida tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla ainakaan (KL 126 §), jos:

- 1) kunta tuottaa lain perusteella omana toimintanaan palveluja kunnan asukkaille ja muille, joille kunnan on lain perusteella järjestettävä palveluja;
- 2) tehtävää hoidetaan 49 §:ssä tarkoitetulla tavalla yhteistoiminnassa lakiin perustuvan yhteistoimintavelvoitteen perusteella ja palveluja tuotetaan omana toimintana alueen asukkaille ja muille, joille on lain perusteella järjestettävä palveluja;
- 3) tehtävää hoidetaan 49 §:ssä tarkoitetulla tavalla yhteistoiminnassa ja kyseessä on hankintalain 15 §:ssä tarkoitetun sidosyksikön tai 16 §:ssä tarkoitetun toisen hankintayksikön tai erityisalojen hankintalain 25 §:ssä tarkoitetun sidosyksikön, 26 §:ssä tarkoitetun toisen viranomaishankintayksikön tai 27 §:ssä tarkoitetun sidosyrityksen toiminnasta taikka jos yhteistoimintaan ei muutoin sovelleta kilpailuttamisvelvollisuutta;
- 4) kunta järjestää laissa tarkoitettua opetuksen tai koulutuksen järjestämislupaa, toimilupaa tai oppilaitoksen ylläpitämislupaa edellyttävää koulutusta, edellä mainitussa luvassa määrättyjä muita tehtäviä tai tuottaa palveluja tällaiseen opetukseen kiinteästi liittyvinä oppilas- ja opiskelijatöinä;
- 5) toiminta perustuu lakiin perustuvaan monopoliasemaan tai muodostaa luonnollisen monopolin tai tuottaa välittömästi näihin liittyviä palveluja; tai
- 6) kunta ostaa, myy tai vuokraa kiinteistöjä ja toiminta liittyy kunnan alueidenkäyttölaissa tai rakentamislaisissa tarkoitettujen tehtävien hoitoon.

L:lla 780/2023 muutettu 6 kohta tulee voimaan 1.1.2025. Aiempi sanamuoto kuuluu:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

6) kunta ostaa, myy tai vuokraa kiinteistöjä ja toiminta liittyy kunnan maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettujen tehtävien hoitoon.

Kunta toimii kilpailutilanteessa markkinoilla, jos se osallistuu tarjouskilpailuun. Kunta ei kuitenkaan toimi kilpailutilanteessa markkinoilla, jos se osallistuu tarjouskilpailuun 2 momentin 4 kohdassa tarkoitetun opetuksen tai koulutuksen tai luvassa määrätyn muun tehtävän järjestämiseksi.

Kuntalain 127 §:ssä Yhtiöittämisvelvollisuutta koskevat poikkeukset todetaan seuraavaa

”Yhtiöittämisvelvollisuuden estämättä kunta voi hoitaa omana toimintanaan 126 §:ssä tarkoitettua tehtävää, jos:

- 1) toiminnan on katsottava olevan vähäistä;
- 2) lain perusteella kunta voi nimenomaisesti tuottaa palveluja toiselle taholle tai osallistua tällaista toimintaa koskevaan tarjouskilpailuun;
- 3) kunta tuottaa tukipalveluja tytäryhteisölleen;
- 4) kunta tuottaa palveluja hankintalain 15 §:ssä tarkoitetulle sidosyksikölle taikka erityisalojen hankintalain 25 §:ssä tarkoitetulle sidosyksikölle, 27 §:ssä tarkoitetulle sidosyrittäjälle tai 28 §:ssä tarkoitetulle yhteisyrittäjälle;
- 5) kunta vuokraa toimitiloja pääasiassa käytettäväksi kunnan omassa toiminnassa ja kuntakonserniin kuuluville tytäryhteisöille tai käytettäväksi sellaisessa palvelutuotannossa, jonka tuotannon kunta on kilpailuttanut;
- 6) kunta tuottaa palveluja kunnan tai kunnan tytäryhteisön palveluksessa oleville henkilöille palvelussuhteen perusteella; tai
- 7) toiminta liittyy välittömästi valmiuslaissa (1552/2011) tarkoitetun valmiussuunnitelman mukaiseen poikkeusoloja koskevaan varautumisvelvollisuuteen.

Mitä edellä 1 momentissa säädetään palveluista, sovelletaan myös tavaroiden myyntiin kilpailutilanteessa markkinoilla.”

Vesihuoltolain tarkoittaman talousvesi- ja viemärlaitostoiminnan voidaan katsoa perustellusti kuuluvan kunnan yleisen toimialan mukaisiin tehtäviin.

Yhtiöittämisvelvoite ei koske tätä kunnan perustehtävän mukaista tehtävää vaan se tehtävä kuuluu KL 126 §:ssä mainittuihin tehtäviin, joissa ei toimita kilpailutilanteessa..

Yhtiön toimialana on rakentaa, hoitaa ja ylläpitää toiminta-alueellaan vesihuoltolain tarkoittamaa talousvesi- ja viemärlaitostoimintaa sisältäen vedenhankinnan, talousveden käsittelyn ja jakelun sekä jätevesien käsittelyn eli viemäroinnin ja puhdistuksen.

Osakeyhtiön perustaminen voittoa tuottamattomaksi osakeyhtiöksi

Padasjoen kunta perustaa 100 % omistamansa osakeyhtiön hoitamaan nykyisen kunnan taseyksikkönä toimivan viemärlaitoksen tehtäviä. Yhtiöittämisvelvoitetta ei ole, mutta Padasjoen kunnanvaltuuston 10.6.2024 tekemän linjauksen ”Lisäksi tulisi selvittää, onko perusteltua yhdistää samaan yhtiöön kuntaenemmistöisen Padasjoen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Vesihuolto Oy:n toiminta" mukaisesti näköpiirissä olevassa tulevaisuudessa mahdollinen Padasjoen kunnan enemmistöomistaman Padasjoen Vesihuolto Oy:n hallinnollisen tilanteen selkiyttämiseksi ja toiminnan samankaltaisuuden vuoksi on tarkoituksenmukaista perustaa yhtiö, jonka toimialaan kuuluu sekä puhtaan että puhdistettavan veden kokonaisuus.

Perustettavan yhtiön toimialaksi ehdotetaan yhtiöjärjestysluonnoksessa vesihuoltolain tarkoittaman talousvesitoiminnan rakentamisen, hoitamisen ja ylläpitämisen toiminta-alueellaan sisältäen vedenhankinnan, talousveden käsittelyn ja jakelun sekä jätevesien käsittelyn eli viemäroinnin ja puhdistuksen. Lisäksi toimialaan voisi kuulua osakkeiden ja kiinteän omaisuuden omistaminen ja hallinta.

Yhtiön toiminnan tarkoituksena on toimialansa mukaisella toiminnalla huolehtia vesihuoltolain tarkoittamasta talousvesi- ja viemärlaitostoiminnasta toiminta-alueellaan.

Yhtiön toiminnan tarkoituksena ei ole voiton tuottaminen yhtiön osakkeenomistajille eikä yhtiö jaa osinkoa.

Yhtiö ei jaa osinkoa eikä varoja vapaan oman pääoman rahastosta. Jaettaessa vapaata omaa pääomaa muutoin kuin voitonjakona tai jaettaessa sidottua omaa pääomaa, taikka jaettaessa yhtiön vapaata tai sidottua omaa pääomaa omien osakkeiden hankkimisen tai lunastamisen taikka osakepääoman alentamisen yhteydessä, voidaan yhtiön varoja jakaa osakkeenomistajille enintään osakkeenomistajan omistamien osakkeiden nettovarallisuusarvoa vastaavaan määrään saakka.

Yhtiön purkautuessa ja rekisteristä poistettaessa on yhtiön nettovarat kuitenkin jaettava osakkeenomistajille osakeomistusten mukaisessa suhteessa.

Yhtiön osakkeille ei esitetä tässä vaiheessa merkintähintaa vaan esitetään osakkeiden arvoksi vahvistettavaksi osakeyhtiölainsäädännön mahdollistama nolla (0) euroa. Osakkeiden määräksi merkitään 200 kappaletta, jotka merkitään Padasjoen kunnan nimiin.

Esityslistan liitteenä olevan yhtiöjärjestysluonnoksen mukaan esitetään, että hallitukseen valitaan kolmesta viiteen jäsentä. Esityksessä lähdetään siitä, että hallituksen jäsenten enemmistön kotipaikka on Padasjoki. Mikäli hallitukseen valittaisiin viisi jäsentä, kolmen hallituksen jäsenen kotipaikan tulee olla Padasjoki.

Osakeyhtiön hallitukseen on osakeyhtiölain mukaan valittava yhdestä viiteen varsinaista jäsentä, jollei yhtiöjärjestyksessä määrätä toisin. Jos hallitukseen kuuluu vähemmän kuin kolme jäsentä, hallituksessa on oltava ainakin yksi varajäsen.

Kuntalain 47 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Kuntayhtiön hallituksen kokoonpanon tulisi siten mahdollistaa hallituksen tehtävien tehokas hoitaminen.

Hallituksen valinnassa tulee ottaa huomioon perustettavan osakeyhtiön toimialan erityspiirteet, itsetoimialan kuin hallinnon ja taloudenkin näkökulmista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Hallituksen jäsenten valinnassa tulee huomioida myös naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain (1986/609) 4a §:n vaatimukset. Ko. lain kohdan mukaan kunnan tytäryhtiön hallituksessa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Omistajaohjaus

Kuntalain mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Kuntalain 116 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot.

Kunta käyttää omistajana päätösvaltaa yhtiökokouksessa.

Yhtiökokous valitsee yhtiön hallituksen varsinaiset jäsenet sekä valitsee hallituksen jäsenistä puheenjohtajan ja päättää hallituksen erottamisesta.

Kunta voi ohjata konserniyhtiön toimintaa myös konserniohjeella sekä kunnan vuosittain laadittavassa toimintasuunnitelmassa. Kunnanhallitus tekee omistajaohjausta myös yhtiökokousedustajaa ohjeistamalla.

Kunnan tiedonsaantioikeutta tytäryhtiöstä tullaan vahvistamaan ottamalla siitä erillinen määräys yhtiöjärjestykseen. Yhtiöjärjestyksen mukaan Padasjoen kunnan hallintosäännössä määritellylle konsernijohtolalle on toimitettava sen pyytämät kuntakonsernin johtamisessa sekä konsernin riskien arvioinnissa tarvittavat taloudelliset tiedot sekä tarvittavat sopimus- ja muut asiakirjat aina niitä pyydetessä.

Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla sekä Kunnanjohtajalle tai hänen sijaiselleen tullaan yhtiöjärjestyksessä antamaan läsnäolo- ja puheoikeus tytäryhtiön hallituksen kokouksissa.

Padasjoen kunnan luottamushenkilöillä on oikeus saada yhtiöltä tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita he toimessaan pitävät tarpeellisina. Tiedoksisaantioikeus ei kuitenkaan koske sellaisia tietoja ja asiakirjoja, jotka viranomaisen asiakirjoina olisivat lain mukaan salassa pidettäviä.

Viemälaitostoiminnan muuttamista taseyksiköstä osakeyhtiömuotoiseen toimintaan edistetään ennakoivasti tällä päätöksellä perustamalla Padasjoen Vedet Oy:n. Tavoitteena on, että yhtiö voisi aloittaa toimintansa 1.1.2025. Padasjoen Vesihuolto Oy:n tulevaisuuden ratkaisut valmistellaan ja tehdään mahdolliset tarvittavat päätökset vuoden 2025 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- 1) Padasjoen kunta perustaa 100 % omistamansa Padasjoen Vedet Oy:n



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- 2) kunnanvaltuusto toteaa, että kunnanhallitus toimeenpanee yhtiön rekisteröimiseen ja käynnistämiseen liittyvät toimenpiteet ja
- 3) kunnanvaltuusto merkitsee tiedokseen Padasjoen Vedet Oy:n yhtiöjärjestys- ja perustamissopimusluonnokset, lisäksi
- 4) kunnanvaltuusto toteaa, että tavoitteena on, että kunnan taseyksikkönä toimivan Viemärlaitoksen toiminta päättyy Padasjoen Vedet Oy:n toiminnan aloittaessa 1.1.2025

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 14.10.2024, § 44

Liitteet

- 1 Perustamissopimus
- 2 Yhtiöjärjestysluonnos_30.09.2024

–

Ehdotus

Valtuusto päättää, että

- 1) Padasjoen kunta perustaa 100 % omistamansa Padasjoen Vedet Oy:n
- 2) todeta, että kunnanhallitus toimeenpanee yhtiön rekisteröimiseen ja käynnistämiseen liittyvät toimenpiteet ja
- 3) merkitä tiedoksi Padasjoen Vedet Oy:n yhtiöjärjestys- ja perustamissopimusluonnokset, lisäksi
- 4) todeta, että tavoitteena on, että kunnan taseyksikkönä toimivan Viemärlaitoksen toiminta päättyy Padasjoen Vedet Oy:n toiminnan aloittaessa 1.1.2025

Päätös

Asian käsittelyn aikana Mira Vilkmán ilmoitti SDP:n ryhmän jättävän asiaan liittyen toimenpidealoitteen liittyen kunnallisten vesiyhtiöiden toimintaan jatkossa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että muutosesityksiä ei ole tehty ja valtuusto on hyväksynyt kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko toimenpidealoite käsitellä myöhemmin hallituksen valmistelun pohjalta erillisenä valtuustoaloitteena. Kun kukaan ei vastustanut esitystä, puheenjohtaja totesi, että aloite käsitellään valtuustoaloitteena ja siitä päätetään myöhemmin.

Tiedoksi

Provincia



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Tiedoksisaantiasiat

Ehdotus

Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Muut asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§42, §43, §44

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)

Puhelinvaihte: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 35, 17501 Padasjoki

Käyntiosoite: Kelloalmentie 20, Padasjoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@padasjoki.fi

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§39, §40, §41, §45, §46

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).